



2025

ÍNDICE

	Página
1. Introdução	2
2. Missão, Visão e Valores	3
3. Objetivos da Associação de Surdos de Évora	3
4. Atividades Propostas	4 a 26
5. Projetos em que a ASE é parceira	27
6. Organismos e Entidades / Relacionamento Institucional	29



1. Introdução

Évora, 30 de novembro 2024

Passou-se mais um ano em que se superaram as dificuldades provocadas e sentidas, da melhor maneira possível.

Cumpriu-se o plano estabelecido executando-se os projetos programados e dando-se início a outros dos quais saliento " Contos Infantis" narrados em LGP.

A preocupação dos últimos anos mantém-se: como segurar e fixar os sócios surdos à Associação???

A razão da nossa existência e do nosso trabalho tem de ser e é sem dúvida a integração e a inclusão das pessoas surdas.

Através dos anos verificou-se que os sócios surdos vêm e vão no sentido da resolução das suas dificuldades.

É verdade que não conseguimos implantar o sentido de unidade.

Que os vimos partir e o que fizemos não serviu para os fazer voltar.

Juntos para valorizar a ASSOCIAÇÃO.

Eu sinto isto como uma falha nossa.

Mas possivelmente até será bom. Estão bem e não precisam do nosso apoio.

Reflexões pessimistas??? !!!

Um BOM NATAL e um BOM ANO, solidário e feliz.

A Presidente de Direção

Zulima Gaspar

2. Missão, Visão e Valores

Missão: “Contribuir para a total integração dos surdos na sociedade, na defesa e na promoção dos seus direitos.”

Visão: “A ASE pretende ser reconhecida e validada pela comunidade como uma associação que promova a integração das pessoas surdas de forma a que tenham acesso a uma cidadania plena, independentemente da idade, raça, género, religião, estatuto profissional e ou social.”

Valores:

- Igualdade de direitos;
- Solidariedade;
- Responsabilidade;
- Cooperação;
- Consciência crítica.

3. Objetivos da Associação de Surdos de Évora

A ASE tem por objetivos basilares:

- Promover, sem fins lucrativos, a congregação dos surdos, seus familiares e amigos;
- Promover cursos de Língua Gestual e outros, conferências, colóquios, seminários e outras atividades similares;
- Valorizar, profissional, técnica e culturalmente os seus associados;
- Apoiar os sócios na sua vida quotidiana.

4. Atividades Propostas

Cursos de Língua Gestual Portuguesa

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Permitir a integração real dos surdos na comunidade ouvinte;</p> <p>2. Valorizar a importância da Língua Gestual;</p> <p>3. Difundir junto aos ouvintes a Língua Gestual Portuguesa.</p>	<p>- Desenvolvimento de planos de formação que se adaptem às necessidades manifestadas pela comunidade;</p> <p>- Publicitação da abertura de cursos LGP através dos meios próprios de comunicação bem como através dos órgãos de comunicação regionais;</p> <p>- Organização e desenvolvimento dos cursos anuais de 120 horas;</p> <p>- Organização e desenvolvimento de cursos de 2 meses, 24 horas para áreas específicas;</p> <p>- Avaliação dos formandos, do formador e da ASE enquanto entidade organizadora.</p>	<p>Durante todo o ano</p>	<p>Jornais locais;</p> <p>Câmara Municipal de Évora.</p>	<p><u>Humanos:</u></p> <p>Formadores de Língua Gestual Portuguesa; Responsável de Formação; Serviços Administrativos; Examinadores da Associação Portuguesa de Surdos.</p> <p><u>Materiais:</u></p> <p>Telefone, computador com ligação à internet, projetor, Gestuários, materiais próprios dos formadores.</p> <p><u>Divulgação:</u></p> <p>Jornais Locais; Facebook; Página Institucional da ASE na Internet, Parceiros da CLASE; Juntas de Freguesia.</p>	<p>Surdos, técnicos e ouvintes interessados na aprendizagem de Língua Gestual</p>

Promoção de Ateliers de Língua Gestual Portuguesa para divulgação junto da comunidade

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Promover o convívio entre os surdos e os ouvintes de outras instituições;</p> <p>2. Promover a divulgação da Língua Gestual Portuguesa;</p> <p>3. Promover os cursos de LGP ministrados pela ASE.</p>	<p>- Publicitação das sessões através dos meios próprios de comunicação bem como através dos órgãos de comunicação regionais;</p> <p>- Organização e desenvolvimento dos ateliers;</p> <p>- Avaliação dos formandos, do formador e da ASE enquanto entidade organizadora;</p> <p>* Ateliers organizados por iniciativa da ASE ou por pedido de outras instituições.</p>	<p>Ao longo do ano, sempre que for pertinente a divulgação da LGP.</p>	<p>Espaço e Divulgação:</p> <p>Câmara Municipal de Évora;</p> <p>Entidades promotoras dos <i>ateliers</i>.</p>	<p><u>Humanos:</u> Técnicos da ASE; Formador de LGP; Técnicos de outras instituições.</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste, transporte da ASE, máquina fotográfica, telefone e telefone mensagens.</p> <p><u>Divulgação:</u> <i>Facebook</i>; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Sócios da ASE e familiares;</p> <p>População em geral;</p> <p>Instituições interessadas.</p>

Sessões de Esclarecimento

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Dotar os surdos de conhecimentos sobre determinados temas abordados na sociedade;</p> <p>2. Permitir o contacto e o convívio entre os surdos e os ouvintes;</p> <p>3. Permitir a discussão e a reflexão sobre determinados temas;</p> <p>4. Inculcar nos surdos o espírito de participação ativa na ASE.</p>	<p>1. Ações mensais, ao Sábado à tarde, com tradução em LGP, sobre assuntos de carácter atual e cultura geral;</p> <p>2. Lanche convívio no final de cada sessão.</p>	<p>De Janeiro a Dezembro, em situações que seja oportuno e eficaz.</p>	<p><u>Divulgação:</u></p> <p>Rádios locais; Jornais locais.</p> <p><u>Fornecimento dos lanches:</u></p> <p>APPACDM-Évora; Cercidiana.</p>	<p><u>Humanos:</u></p> <p>Corpos sociais da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP; Técnicos convidados com especialização na área do tema a abordar.</p> <p><u>Materiais:</u></p> <p>Materiais de desgaste; Computador; Projetor; Tela de Projeção; Transporte da ASE.</p> <p><u>Divulgação:</u></p> <p>Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Sócios da ASE e comunidade em geral</p>

Elaboração de folhetos da ASE / Cartões de Boas Festas / Cartões de Parabéns

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Divulgar à população em geral, todo o trabalho desenvolvido pela ASE;</p> <p>2. Fomentar o espírito de grupo aproveitando as capacidades artísticas dos sócios na elaboração dos cartões;</p> <p>3. Estabelecer uma relação afetiva entre a ASE e os seus sócios e comunidade com quem a ASE estabelece relação.</p>	<p>1. Elaboração de folhetos anunciadores e explicativos das diversas atividades a realizar: sessões de esclarecimento, passeios, atividades desportivas, <i>ateliers</i>;</p> <p>2. Elaboração de folhetos de promoção dos cursos de LGP;</p> <p>3. Elaboração de folhetos de promoção da ASE para a feira de S. João;</p> <p>4. Elaboração de cartões de boas festas na quadra natalícia e cartões de aniversário, enviados por e-mail, para os sócios.</p>	Ao longo do ano		<p><u>Humanos:</u> Técnicos da ASE; Contributos dos sócios.</p> <p><u>Materiais:</u> Computador e impressora; materiais de desgaste; transporte da ASE.</p> <p><u>Divulgação:</u> <i>Facebook</i>; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>População em geral/ outras instituições e técnicos;</p> <p>Sócios da ASE.</p>

Entrega de Prendas de Natal a Alunos Surdos das Escolas Manuel Ferreira Patrício e Gabriel Pereira

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Proporcionar aos alunos integrados na escola de referência para a educação bilingue de Évora, uma festa/surpresa de Natal com oferta de sacos/prenda;</p> <p>2. Celebrar a quadra natalícia junto da escola, dos alunos surdos, professores e pessoal auxiliar que com eles trabalham;</p> <p>3. Divulgar a atividade da ASE junto da comunidade escolar e, de forma indireta, aos encarregados de educação dos alunos surdos.</p>	<p>1. Seleção ao longo do ano, de artigos oferecidos no âmbito do Projeto “Banco de Bens Doados”, nomeadamente roupas e brinquedos;</p> <p>2. Contacto com os jornais regionais “Diário do Sul” e “Defesa” para divulgação do evento;</p> <p>3. Contacto com Escola Manuel Ferreira Patrício para acolhimento do evento e designação do espaço (biblioteca) e pedido de autorização aos encarregados de educação para cobertura fotográfica do evento;</p> <p>4. Entrega dos presentes em dia a combinar com responsável da biblioteca e Direção da Escola.</p>	Dezembro 2025	<p>As roupas e brinquedos são oferecidos por pessoas anónimas no âmbito do projeto “Banco de Bens Doados da ASE”;</p> <p>Diário do Sul.</p>	<p><u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP da ASE;</p> <p><u>Materiais:</u> Transporte da ASE.</p> <p><u>Divulgação:</u> Jornal “Diário do Sul”; Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	Alunos surdos da Escola de Referência para a Educação Bilingue de Évora – Escola Manuel Ferreira Patrício e da Escola Secundária Gabriel Pereira.

Feira de S. João

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Publicitar a existência da ASE;</p> <p>2. Divulgar todo o trabalho desenvolvido;</p> <p>3. Promover uma interação entre os sócios, a Direção e os funcionários da Associação.</p>	<p>1. Decoração do espaço cedido pela autarquia com a temática: “50 anos do 25 de Abril”:</p> <p style="margin-left: 20px;">a. Reuniões preparatórias para planificação do trabalho a desenvolver;</p> <p style="margin-left: 20px;">b. Elaboração por um grupo de surdos, dos trabalhos a expor.</p> <p>2. Distribuição de folhetos promocionais para divulgação das atividades da ASE, tal como os Cursos de LGP, entre outras;</p> <p>3. Divulgação das atividades da ASE através de exposição fotográfica.</p>	<p>Janeiro a Junho 2025</p>	<p>C.M.E: cedência de espaço</p>	<p><u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Técnicos da ASE; Grupo de sócios surdos da ASE; Voluntários.</p> <p><u>Materiais:</u> Transporte da ASE; material de desgaste; máquina fotográfica.</p> <p><u>Divulgação:</u> <i>Facebook</i>; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Sócios da ASE e familiares;</p> <p>População em geral.</p>
		<p>Junho 2025</p>			

Dia Nacional e Mundial do Surdo Dia Nacional da Língua Gestual Portuguesa

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Divulgar a importância da LGP;</p> <p>2. Sensibilizar a população em geral para esta problemática;</p> <p>3. Aproveitar situações da comunidade de forma que sempre que possível, todos os dias sejam dias de L.G.P.</p>	<p>1. Passagem de filmes com tradução em Língua Gestual Portuguesa na ASE, para visionamento de toda a comunidade;</p> <p>2. Convite à população para estar presente através de publicidade na página institucional da ASE na internet, no <i>Facebook</i> e órgãos de comunicação social local;</p> <p>3. Artigo publicitado nos jornais e rádios locais sobre a importância da Língua Gestual Portuguesa.</p>	<p>Dia do Intérprete LGP – Dia 22 Janeiro 2025</p> <p>Dia Nacional do Surdo – Dia 24 Setembro 2025</p> <p>Dia Mundial do Surdo – 28 Setembro 2025</p> <p>Dia da LGP - 15 de Novembro 2025</p>	<p><u>Divulgação:</u></p> <p>Rádios Locais;</p> <p>Jornais locais.</p>	<p><u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP.</p> <p><u>Materiais:</u> Máquina fotográfica; Televisão e DVD.</p> <p><u>Divulgação:</u> <i>Facebook</i>; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Sócios da ASE e familiares;</p> <p>População em geral.</p>

Festa de São Martinho

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Publicitar as ações desenvolvidas pela ASE;</p> <p>2. Proporcionar aos sócios um momento de convívio sobre o tema do S. Martinho;</p> <p>3. Promover uma interação entre os sócios, a Direção e os funcionários da Associação.</p>	<p>1. Preparação do espaço para a receção das pessoas;</p> <p>2. Aquisição do lanche;</p> <p>3. Preparação do lanche e confeção das castanhas;</p> <p>4. Organização do convívio;</p> <p>5. Animação por um grupo a contactar.</p>	<p>Novembro 2025</p> <p>A seguir à Assembleia Geral Ordinária.</p>	<p>Centro Distrital de Segurança Social e outras instituições.</p>	<p><u>Humanos:</u> Técnicos da ASE; Intérprete de LGP; Voluntários; Grupo de Animação.</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; máquina fotográfica; transporte da ASE; géneros alimentares para o lanche.</p> <p><u>Divulgação:</u> Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Sócios da ASE e familiares;</p>

Transporte de Crianças, Jovens e Adultos Surdos, sócios da ASE

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos Humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Proceder ao transporte das crianças e jovens com necessidades educativas especiais;</p> <p>2. Assegurar o transporte das crianças e jovens, em segurança e bem-estar.</p>	<p>1. Transporte de sócios dependentes em acompanhamento a serviços, a alunos com Necessidades Educativas Especiais (NEE) da escola para consultas;</p> <p>2. Transporte de sócios para atividades organizadas ou promovidas pela ASE;</p> <p>3. Manutenção da mecânica da carrinha e seus sistemas de segurança, mala primeiros socorros, extintor contra incêndios e sinalética.</p>	<p>Ao longo do ano</p>		<p>Humanos: Funcionários da ASE; elementos dos corpos dirigentes.</p> <p>Materiais: Carrinha; gasóleo; ciclos de manutenção e revisões programadas.</p>	<p>Alunos com necessidades educativas especiais (NEE), sócios da ASE e familiares.</p>

27º Aniversário da Associação de Surdos de Évora/Almoço de Natal

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Valorizar a existência da Associação;</p> <p>2. Promover o convívio entre os surdos e os ouvintes.</p>	<p>1. Elaboração e envio dos convites aos sócios, entidades públicas e comunidade em geral;</p> <p>2. Publicitar o aniversário nos meios de comunicação, <i>Facebook</i> e página institucional da ASE na internet;</p> <p>3. Almoço comemorativo do 27º Aniversário;</p> <p>4. Distribuição de cartões de boas festas.</p>	Dezembro 2025	<p>Restaurante da Cidade</p> <p><u>Divulgação:</u> Comunicação Social Regional.</p> <p><u>Jornais locais:</u> A Defesa; Diário do Sul.</p> <p><u>Rádios:</u> Renascença; Telefonia.</p>	<p><u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Intérprete de LGP; Técnicos da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u> Transporte da ASE; material de desgaste; máquina fotográfica.</p> <p><u>Divulgação:</u> <i>Facebook</i>; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Entidades locais;</p> <p>IPSS's de Évora;</p> <p>Entidades ligadas à problemática da surdez;</p> <p>Sócios ASE;</p> <p>Comunidade surda e familiares;</p> <p>População em geral.</p>

Trabalho administrativo/ Trabalho externo da ASE

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Garantir e participar no funcionamento da ASE com qualidade;</p> <p>2. Assegurar todas as funções administrativas e sociais da ASE;</p> <p>3. Colaborar no bem-estar dos sócios.</p>	<p>1. Apoio aos Cursos de LGP (inscrições, pagamentos, informações e intercâmbio entre formandos, formadores e coordenação);</p> <p>2. Agendamento e calendarização de ações/atividades da ASE;</p> <p>3. Monitorização da correspondência e respetivo arquivamento;</p> <p>4. Controlo do aprovisionamento e economato;</p> <p>5. Regularização dos compromissos entre a ASE e os fornecedores de bens e serviços (pagamentos, faturação, etc.);</p> <p>6. Pivô no inter-relacionamento dos diversos órgãos sociais;</p> <p>7. Articulação com o gabinete de contabilidade;</p> <p>8. Ligação entre os sócios e a ASE.</p>	<p>Diariamente ao longo do ano</p>	<p>Centro Distrital de Segurança Social;</p>	<p><u>Humanos:</u> Direção da ASE; Técnicos da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u> Computador com ligação à internet; Fotocopiadora/impressora; Telefone fixo e de mensagens; Materiais de desgaste diversos (toners, papel, envelopes, etc.).</p> <p><u>Divulgação:</u> Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Sócios; Famíliares de sócios; Comunidade em geral.</p>

Atendimento/Acompanhamento Social

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Proporcionar aos surdos melhores condições de atendimento nos serviços;</p> <p>2. Atender e acompanhar os surdos a determinados serviços (Escola, Segurança Social, Cáritas, Finanças, C.M.E, Centro de Emprego, Serviços de Saúde, etc.);</p> <p>3. Sensibilizar os serviços e a população em geral para a problemática da surdez;</p> <p>4. Sensibilizar os ouvintes para algumas necessidades essenciais dos surdos.</p>	<p>1. Atendimento, triagem e diagnóstico dos casos apresentados;</p> <p>2. Aconselhamento no âmbito das soluções institucionais existentes na comunidade para cada caso;</p> <p>3. Encaminhamento para os respetivos serviços, salvaguardando a capacidade de o fazerem por si ou, ajudando através de prévia marcação telefónica;</p> <p>4. Acompanhamento dos sócios surdos aos serviços quando estes manifestem incapacidade de o fazerem por si;</p> <p>5. Articulação com os diversos serviços no sentido de obter as melhores soluções para as diversas situações/problema apresentadas;</p> <p>6. Elaboração de processos para aquisição de Ajudas Técnicas/Tecnologias de Apoio;</p> <p>7. Elaboração e/ou atualização dos processos dos sócios e familiares;</p> <p>8. Orientação de estágio e/ou Contratos de Emprego Inserção (apoio IEFP);</p> <p>9. Atualização permanente da página da ASE na internet.</p>	<p>Diariamente ao longo do ano</p>	<p>Centro Distrital de Segurança Social;</p> <p>Instituto Nacional para a Reabilitação, I.P.;</p> <p>Empresas do ramo da venda e manutenção de próteses auditivas;</p> <p>Associação de Paralisia Cerebral de Évora (APCE);</p> <p>Hospital do Espírito Santo de Évora, E.P.E.;</p> <p>Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental – Évora (APPACDM)</p>	<p><u>Humanos:</u> Direção da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP.</p> <p><u>Materiais:</u> Computador com ligação à internet; Fotocopiadora/imprensa; Telefone fixo e de mensagens; Materiais de desgaste diversos (toners, papel, envelopes, etc.).</p> <p><u>Divulgação:</u> Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Comunidade surda e familiares</p>

Apoio psicossocial e reabilitação

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Consultar os associados quanto às expectativas existentes no que respeita ao desempenho e atuação da ASE;	1. Entrevistas semi-diretivas; 2. Apresentação de conclusões;	1º Semestre		<u>Humanos:</u> Direção da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP.	Comunidade surda e familiares
2. Incrementar a participação dos utentes surdos na vida da Associação. Aumentar o grau de satisfação dos utentes promovendo o sentimento de pertença a esta sua instituição;	3. Continuar o acompanhamento psicológico, em LGP, dos sócios da ASE; 4. Produzir artigos sobre a comunidade surda, as suas especificidades, necessidades, aspirações e disseminá-los em publicações regionais;	Ao longo do ano	Centro Distrital de Segurança Social; Entidades locais.	<u>Materiais:</u> Computador com ligação à internet; Fotocopiadora/imprensa; Telefone fixo e de mensagens; Materiais de desgaste diversos (toners, papel, envelopes, etc.). <u>Divulgação:</u> Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.	
3. Implementar o serviço de acompanhamento psicossocial.	5. Sessões de acompanhamento individuais; 6. Criação de grupos de reflexão.	2º Semestre			

Serviço de Tradução e Interpretação

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Aproximação da comunidade surda ao mundo ouvinte;</p> <p>2. Proporcionar um serviço de tradução/interpretação LGP que atenua o impacto da barreira comunicacional na comunidade surda.</p>	<p>1. Serviço de tradução/interpretação com recurso a diferentes plataformas de videochamada;</p> <p>2. Serviço de tradução/interpretação presencial: junto de diferentes agentes ou serviços;</p> <p>3. Serviço de tradução/interpretação em suporte escrito;</p> <p>4. Ações de sensibilização para LGP e para a problemática da surdez junto das diferentes entidades e comunidade em geral;</p> <p>5. Tradução/interpretação em LGP no apoio aos corpos dirigentes e técnicos da ASE em eventos de carácter institucional.</p>	<p>Ao longo do ano;</p> <p>Sempre que necessário.</p>	<p>ISS, I.P. Centro Distrital de Segurança Social de Évora.</p>	<p><u>Humanos:</u> Intérprete LGP; Técnicos da ASE; Dirigentes da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u> Transporte da ASE; Computador com ligação à internet.</p>	<p>Comunidade surda e familiares;</p> <p>Entidades e serviços públicos ou privados;</p> <p>Comunidade em geral.</p>

Visitas domiciliárias a crianças, jovens e adultos surdos

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Detetar algumas necessidades essenciais;</p> <p>2. Ajudar a resolver situações pontuais;</p> <p>3. Encaminhar os surdos para outros serviços.</p>	<p>1. Visitas domiciliárias de promoção e divulgação da ASE;</p> <p>2. Detetar situações problemáticas, fragilidades e condição de vida;</p> <p>3. Disponibilizar informação institucional e legal, com vista à resolução dos problemas levantados;</p> <p>4. Informar as famílias quanto aos apoios e serviços disponíveis na comunidade;</p> <p>5. Sensibilizar as famílias com crianças surdas quanto à problemática da surdez, para assim promover um bom relacionamento e entendimento entre elas.</p>	<p>Ao longo do ano;</p> <p>Sempre que necessário.</p>	<p>Centro Distrital de Segurança Social.</p>	<p><u>Humanos:</u> Técnicos da ASE; Dirigentes da ASE; Intérprete LGP.</p> <p><u>Materiais:</u> Transporte da ASE; Telefone fixo e de mensagens.</p>	<p>Comunidade surda e familiares</p>

Participação e colaboração com outros projetos

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Fomentar o espírito de participação com outras instituições;</p> <p>2. Criar mecanismos indicados para a realização de um bom trabalho;</p> <p>3. Permitir estar em contacto com outras aprendizagens e conhecimentos.</p>	<p>1. Colaboração com o “Movimento da Escola Moderna”;</p> <p>2. Colaboração e participação nas iniciativas da União de Freguesias da Malagueira e Horta das Figueiras com todas as outras Associações de cariz social, cultural ou desportivo do bairro;</p> <p>3. Colaboração na organização, divulgação e promoção do “Arraial Popular” n Bairro da Cruz da Picada.</p>	Ao longo do ano	Entidades promotoras dos projetos	<p><u>Humanos:</u> Técnicos da ASE e de outras instituições promotoras do projeto; Dirigentes da ASE; Intérprete de LGP.</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; máquina fotográfica; Transporte da ASE; Telefone.</p> <p><u>Divulgação:</u> Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Comunidade surda e população em geral;</p> <p>Comunidade local do Bairro da Cruz da Picada;</p> <p>Instituições ligadas à deficiência e outras.</p>

Projeto “Banco de Bens Doados”

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Atender às necessidades de agregados familiares carenciados;</p> <p>2. Transmitir à comunidade um espírito ecológico através da reutilização de bens;</p> <p>3. Difundir os conceitos de inclusão social e de solidariedade;</p> <p>4. Promover a participação social da comunidade.</p>	<p>1. Publicitação do projeto através de cartazes e folhetos distribuídos pela cidade em escolas, câmaras e juntas de freguesia;</p> <p>2. Agilização de contactos para recolha de bens centralizados na sede da ASE;</p> <p>3. Inventário, separação e acondicionamento dos bens recolhidos;</p> <p>4. Transformação de bens obsoletos para posterior reutilização;</p> <p>5. Levantamento e triagem de necessidades dos agregados sinalizados;</p> <p>6. Agilização de meios para facilitação do transporte de bens de maior volume;</p> <p>7. Seleção, registo e organização por categoria e finalidade dos bens e categorização por idade e género da roupa recebida;</p> <p>8. Entrega dos bens recolhidos a particulares e a organizações públicas e privadas de carácter social.</p>	Ao longo do ano	<p>Câmaras, juntas de freguesia, escolas, IPSS's da região, órgãos de comunicação social regionais e comunidade em geral;</p> <p>Organizações e particulares que oferecem e recebem bens.</p>	<p><u>Humanos:</u> Dirigentes da ASE; Técnicos da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; transporte da ASE; telefone, internet; equipamentos de secretaria.</p> <p><u>Divulgação:</u> <i>Facebook</i>; Página Institucional da ASE na Internet; cartazes e folhetos; jornais regionais.</p>	<p>Comunidade surda e familiares; População carenciada; Escola Manuel Ferreira Patrício; Associação Pão e Paz; Associação p/ o Desenvolvimento e Bem-Estar Social; Liga de Amigos do Hospital do Espírito Santo de Évora; Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central; CerciDiana; EB 2,3/S de Cunha Rivara – Arraiolos; União Freguesias de Bacêlo e Srª Saúde; União de Freguesias da Malagueira e Horta das Figueiras; Associação “Ser Mulher”.</p>

Projeto de Reciclagem de Tampas de Plástico

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<ul style="list-style-type: none"> - Apoiar agregados familiares carenciados; - Criar mecanismos que contribuam para a sustentabilidade da ASE; - Contribuir para a política institucional de responsabilidade social da ASE; - Promover uma política ambiental responsável através da recolha e entrega para reciclagem das tampas plásticas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Estabelecimento de parceria com a AMCAL - Associação De Municípios Do Alentejo Central; - Contactos com empresas, autarquias, e outras entidades públicas ou privadas, para efetuar a entrega dos materiais na unidade de tratamento de resíduos de forma gratuita; - Recolha e acondicionamento dos materiais; - Avaliação e concessão de apoios pontuais de carácter urgente a agregados familiares carenciados acompanhados pela ASE mediante triagem e priorização efetuada pelos técnicos. 	Ao longo do ano	<p><u>Receção:</u></p> <p>AMCAL - Associação De Municípios Do Alentejo Central.</p> <p><u>Transporte:</u></p> <p>Câmara Municipal de Évora.</p> <p><u>Entrega de resíduos:</u></p> <p>Juntas de freguesia; Escolas e agrupamentos de escola de Évora e Arraiolos; Câmaras municipais; Hospitais; Jardins-de-infância; IPSS's e outras organizações; comerciantes e outras empresas; De realçar a grande participação cívica da cidade de Évora nas doações de resíduos para este projeto.</p>	<p><u>Humanos:</u></p> <p>Direção e técnicos da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u></p> <p>Materiais de desgaste; transporte da ASE; telefone, internet; equipamentos de secretaria.</p>	Os apoios concedidos destinam-se à comunidade surda e familiares; População carenciada em acompanhamento pelos serviços da ASE.

Projeto “Apoio na medicação e exames gratuitos”

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Facultar aos sócios e familiares da ASE medicamentos a custos mais reduzidos;</p> <p>2. Proporcionar aos associados exames gratuitos de rastreio.</p>	<p>1. Efetivação de protocolo celebrado com a Farmácia Planície, com vista à promoção de exames de rastreio gratuitos bem como ao desconto em todos os medicamentos adquiridos através da ASE;</p> <p>2. Preparação da logística necessária à promoção dos exames de rastreio;</p> <p>3. Receção dos pedidos de medicamentos;</p> <p>4. Entrega dos pedidos por meios eletrónicos à farmácia;</p> <p>5. Receção dos medicamentos e cobrança dos mesmos.</p>	Ao longo do ano	Farmácia Planície.	<p><u>Humanos:</u> Técnicos e Corpos Sociais da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; Computadores com acesso à internet; telefone fixo e de mensagens.</p> <p><u>Divulgação:</u> Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	Sócios; Familiares de sócios; Comunidade surda e população em geral.

Projeto “Promoção de cuidados de oftalmologia”

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Facultar aos sócios e familiares da ASE consultas e produtos oftalmológicos a custos mais reduzidos;</p> <p>2. Proporcionar aos associados exames gratuitos de rastreio.</p>	<p>1. Efetivação de protocolo celebrado com a Ótica das Figueiras, com vista à promoção de exames de rastreio gratuitos bem como ao desconto em todos os produtos adquiridos através da ASE;</p> <p>2. Encaminhamento de associados da ASE para consultas de rastreio;</p> <p>3. Acompanhamento de alunos da Escola Manuel Ferreira Patrício, de agregados familiares carenciados, a consultas para prescrição de óculos;</p> <p>4. Promoção da parceria junto dos nossos associados para que obtenham condições vantajosas na aquisição de óculos.</p>	Ao longo do ano	<p>“Ótica das Figueiras”;</p> <p>“Ótica Havaneza”.</p>	<p><u>Humanos:</u> Técnicos e Corpos Sociais da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; Computadores com acesso à internet; telefone fixo e de mensagens.</p> <p><u>Divulgação:</u> <i>Facebook</i>; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	<p>Sócios; Familiares de sócios; Comunidade surda e população em geral.</p>

Projeto “Promoção da Saúde Oral”

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Promoção da saúde oral junto dos associados surdos e comunidade em geral;</p> <p>2. Facultar aos sócios e familiares da ASE tratamentos dentários a custos reduzidos;</p> <p>3. Proporcionar aos associados exames gratuitos de rastreio oral.</p>	<p>1. Efetivação de protocolo celebrado com as clínicas “ÉvoraSaúde”, com vista à promoção de exames de rastreio oral gratuitos bem como ao desconto em todas as consultas de tratamento e ortodôncia;</p> <p>2. Publicitação de rastreios orais junto da comunidade surda e seus familiares e também junto dos residentes do bairro e restante comunidade;</p> <p>3. Publicitação nas redes sociais e página institucional da ASE das vantagens acordadas nos protocolos assinados;</p> <p>4. Marcação de consultas e respetivo acompanhamento a sócios surdos.</p>	Ao longo do ano	Clínica: “ÉvoraSaúde”.	<p><u>Humanos:</u> Técnicos e Corpos Sociais da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; Computadores com acesso à internet; telefone fixo e de mensagens.</p> <p><u>Divulgação:</u> Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	Sócios; Familiares de sócios; Comunidade surda e população em geral.

Projeto “Promoção de cuidados de saúde”

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Promoção de cuidados de saúde nas mais diversas especialidades;</p> <p>2. Facultar aos sócios e familiares da ASE a exames e consultas médicas a custos reduzidos;</p> <p>3. Proporcionar aos associados exames e rastreios pontuais gratuitos.</p>	<p>1. Efetivação de protocolo celebrado com o “Instituto Clínico de Évora”, com vista à promoção de exames e rastreios gratuitos bem como ao desconto em todas as consultas;</p> <p>2. Publicitação dos exames e rastreios junto da comunidade surda e seus familiares e também junto dos residentes do bairro e restante comunidade;</p> <p>3. Publicitação nas redes sociais e página institucional da ASE das vantagens acordadas nos protocolos assinados;</p> <p>4. Marcação de consultas e respetivo acompanhamento a sócios surdos.</p>	Ao longo do ano	Instituto Clínico de Évora; “ÉvoraSaúde”.	<p><u>Humanos:</u> Técnicos e Corpos Sociais da ASE.</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; Computadores com acesso à internet; telefone fixo e de mensagens.</p> <p><u>Divulgação:</u> Facebook; Página Institucional da ASE na Internet.</p>	Sócios; Familiares de sócios; Comunidade surda e população em geral.

Projeto de trabalho socialmente necessário

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
<p>1. Acompanhar os associados surdos nas atividades institucionais;</p> <p>2. Apoiar a Direção e equipa técnica da ASE na organização e desenvolvimento das atividades de animação e/ou sensibilização;</p> <p>3. Colaborar na organização diária dos espaços comuns, nos serviços administrativos e na expedição de correspondência, em sessões de esclarecimento, eventos culturais e passeios de convívio.</p>	<p>1. Candidatura à medida Contrato Emprego Inserção para Pessoas com Deficiência ou Incapacidade;</p> <p>2. Seleção dos candidatos;</p> <p>3. Formação interna contínua;</p> <p>4. Gestão processual do projeto.</p>	Ao longo do ano	Instituto de Emprego e Formação Profissional – Delegação de Évora (IEFP);	<p><u>Humanos:</u> - Técnicos e Corpos Sociais da ASE;</p> <p><u>Materiais:</u> Materiais de desgaste (toners), computadores, Telefone fixo e de mensagens, transporte da ASE.</p>	Sócios e Familiares da ASE; Comunidade Surda.

5. Projetos em que a A.S.E. é parceira

- Cursos de Língua Gestual Portuguesa

Em parceria com entidade acreditada: Associação Portuguesa de Surdos (APS)

- CLASE – Comissão Local de Ação Social de Évora

Entidade Promotora: Câmara Municipal de Évora

- Associação “Movimento Escola Moderna”
- Parceria APCE/WIDEX/AUDIOCLINICA/ASE (Associação de Paralisia Cerebral de Évora/ Widex-Évora/ Audioclinica) – No âmbito da prescrição de produtos de apoio (SAPA)
- Farmácia Planície – Venda de medicamentos com desconto para associados. Exames gratuitos.
- Ótica Havaneza – Descontos para sócios ASE na aquisição de óculos graduados e exames de optometria.
- Ótica das Figueiras – Descontos para sócios ASE na aquisição de óculos graduados e exames de optometria.
- ÉvoraSaúde – Descontos para sócios em todos os atos médicos.
- Instituto Clínico – Descontos para sócios ASE em todos os atos médicos e de laboratório.
- Parceria em projeto de inclusão social através de atividades de animação do bairro da Cruz da Picada, promovido pela União das Freguesias da Malagueira e Horta das Figueiras.
- Parceria com a Escola Manuel Ferreira Patrício e Gabriel Pereira no apoio de alunos surdos no acompanhamento a consultas médicas.
- Parceria institucional com a Federação Portuguesa das Associações de Surdos (FPAS), Associação Portuguesa de Surdos (APS) e demais associações filiadas, na análise, discussão e resolução de questões transversais à comunidade surda Portuguesa.
- CENDREV – Celebração de protocolo para colaboração no âmbito da divulgação da LGP, através da inclusão dos espetáculos de tradutora/intérprete de Língua Gestual Portuguesa, tornando-os acessíveis à comunidade surda;

- Associação “É neste país” – Celebrado protocolo para tornar acessível o espetáculo “Contanário” à comunidade surda portuguesa através da tradução/interpretação em Língua Gestual Portuguesa;
- Antípoda, Associação Cultural – Celebrado protocolo para tornar acessíveis os seus espetáculos à comunidade surda portuguesa através da tradução/interpretação em Língua Gestual Portuguesa;
- Pédexumbo – Celebrado protocolo para tornar o evento “ANDANÇAS” acessível à comunidade surda através da tradução/interpretação em Língua Gestual Portuguesa;
- CIMAC – Colaboração para tradução/interpretação de uma aula pública para apresentação de projetos de escolas do Distrito de Évora e uma conferência internacional “Cultura, comunidade e saúde: as artes e a criatividade na construção de comunidades saudáveis”;
- CAPOTE Música – Celebrado protocolo para tradução/interpretação em Língua Gestual Portuguesa do evento “Musicólogos”.

6. Organismos e Entidades / Relacionamento Institucional

- ➔ ADBES – Associação para o Desenvolvimento e Bem Estar Social da Cruz da Picada;
- ➔ Agrupamento de Escolas nº 1, nº 2, nº 3 e nº 4 de Évora;
- ➔ AMCAL – Associação de Municípios do Alentejo Central;
- ➔ Antípoda Associação Cultural;
- ➔ APCE – Associação de Paralisia Cerebral de Évora;
- ➔ APPACDM – Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental;
- ➔ APS – Associação Portuguesa de Surdos;
- ➔ Associação “É neste país”;
- ➔ Associação de Pais pela Inclusão;
- ➔ Associação de Reformados Pensionistas Idosos Sr^a Saúde;
- ➔ Associação para o Desenvolvimento e Bem Estar Social da Cruz da Picada, ADBES;
- ➔ Associação Pédexumbo;
- ➔ Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental de Évora (APPACDM – Évora);
- ➔ AudioClínica;
- ➔ Bombeiros Voluntários de Arraiolos;
- ➔ Câmara Municipal de Arraiolos;
- ➔ Câmara Municipal de Évora;
- ➔ Câmara Municipal de Viana do Alentejo;
- ➔ Cáritas Diocesana de Évora;
- ➔ CDSSE – Centro Distrital de Segurança Social de Évora;
- ➔ CENDREV – Centro Dramático de Évora;
- ➔ CERCIDIANA – Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados, SRL;
- ➔ CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central;
- ➔ CVP – Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Évora;
- ➔ Escola 2,3 C/S de Cunha Rivara – Arraiolos;



- ➔ Escola de Referência para a Educação do Ensino Bilingue de Alunos Surdos – Escola Manuel Ferreira Patrício de Évora;
- ➔ Escola Profissional da Região do Alentejo – EPRAL;
- ➔ ESGP – Escola Secundária Gabriel Pereira;
- ➔ Farmácia Planície;
- ➔ FEA – Fundação Eugénio de Almeida;
- ➔ FPAS – Federação Portuguesa das Associações de Surdos;
- ➔ GNR – Guarda Nacional Republicana - Comando Territorial de Évora;
- ➔ Grupo de Caminheiros de Évora;
- ➔ Grupo Desportivo e Cultural Cruz Picada;
- ➔ HESE – Hospital do Espírito Santo de Évora, E.P.E.;
- ➔ Hospital S. João de Deus – Montemor-o-Novo;
- ➔ IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional – Delegação de Évora;
- ➔ IME – Instituto Médico de Évora;
- ➔ INR – Instituto Nacional para a Reabilitação;
- ➔ Movimento Escola Moderna;
- ➔ Óptica Havaneza;
- ➔ Ótica das Figueiras;
- ➔ PSP – Polícia de Segurança Pública – Comando Distrital de Évora
- ➔ SCMA – Santa Casa da Misericórdia de Arraiolos;
- ➔ SCME – Santa Casa da Misericórdia de Évora;
- ➔ SCMRMZ – Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz;
- ➔ TYCO Eletronics;
- ➔ UÉ – Universidade de Évora;
- ➔ União de Freguesias da Malagueira e da Horta das Figueiras;
- ➔ União de Freguesias do Bacelo e da Sr.ª da Saúde;
- ➔ WIDEX – Centros Auditivos, Évora.